

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Красногорская основная общеобразовательная школа»

Рассмотрено  
на заседании педсовета  
протокол № 3  
от «11» января 2022 г

Утверждаю  
Директор школы:  
  
приказ № О-30.2  
от 11.01.2022

**Дорожная карта внедрения (целевой модели) наставничества в МОБУ  
«Красногорская ООШ» Саракташского района**

№ п/п	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение Распоряжения от 25 декабря 2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися и Письма Минпросвещения России от 23 января 2020 года МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»	Август - сентябрь 2021г.	директор
2.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Издание приказа о реализации целевой модели наставничества, назначение куратора. Создание и утверждение положения о наставничестве. Разработка и утверждение программы	Сентябрь 2021г.	Директор, зам директора

		наставничества и дорожной карты.		
3.	Выбор форм наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве.	Сентябрь 2021г.	Директор, зам директора
4.	Информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета, классных часов, родительских собраний. Информирование внешней среды о программе наставничества	Сентябрь 2021г.	Зам директора
5.	Формирование базы наставляемых	Проведение анкетирования потенциальных наставляемых среди обучающихся, педагогов. Сбор согласий на обработку персональных данных от несовершеннолетних участников программы и их родителей (законных представителей). Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классных руководителей, педагога-психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования и др. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов по результатам анкетирования, анализа методической работы и пр.	Сентябрь 2021г.	Зам директора
6.	Формирование базы наставников	Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих выступить в роли наставника. Вовлечение наставников из внешней среды. Сбор согласий на обработку персональных данных.	Сентябрь 2021г.	Зам директора
7.	Обучение наставников	Подготовка методических материалов для сопровождения наставляемых. Проведение обучающих семинаров для наставников, организация обучения их на курсах.	Октябрь 2021г.	Зам директора
8.	Формирование наставнических пар, групп	Анализ анкет потенциальных наставников, сопоставление с запросами наставляемых. Организация встречи наставников и наставляемых. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп». Составление планов индивидуального развития наставляемых. Организация психологического сопровождения	Октябрь 2021г.	Зам директора

		наставляемых, не сформировавших пару или не вошедших в группу.		
9.	Организация и осуществление деятельности наставнических пар, групп	Планирование взаимодействия наставника с наставляемым (-ми) в рамках программы. Встречи наставляемых с наставниками по плану.	2021-2022 г.г.	Зам директора
10.	Организация и осуществление контроля выполнения программы наставничества	Посещение занятий, собеседование с наставниками и наставляемыми, наблюдение за ними, их анкетирование	Май 2022г.	Директор
11.	Завершение наставничества	Проведение мониторинга удовлетворенности наставников и наставляемых участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации плана (дорожной карты) наставничества. Публикация результатов программы наставничества на сайте образовательной организации.	2021-2022 г.г.	директор